

**FORMULARZ OFERTY****OFERTA NA DZIERŻAWĘ CZĘŚCI BUDYNKU KASYNA OFICERSKIEGO  
Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE KAWIARNI – RESTAURACJI**

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| Dane kontaktowe oferenta<br><br>(imię i nazwisko, nazwa firmy, numer telefonu, adres korespondencyjny, adres mailowy)                                     |                                       |
| Nr NIP i REGON,<br><br>w przypadku osób fizycznych nr dowodu osobistego i nr PESEL.   |                                       |
| Proponowana stawka czynszu za 1 miesiąc netto*<br>*minimalna wartość czynszu miesięcznego dla lokalu to 7 500 zł netto m-c                                | ..... zł/miesiąc,<br>(słownie: .....) |
| Informacja o dotychczasowej działalności gastronomicznej prowadzonej przez okres co najmniej 24 miesiące przez oferenta wraz z opisem świadczonych usług. |                                       |

1. Składam ofertę na dzierżawę części budynku Kasyna Oficerskiego – zgodnie z postępowaniem ogłoszonym przez Nowodworski Ośrodek Kultury.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem postępowania i go akceptuję.

3. Oświadczam nadto, iż zapoznałem się z projektem umowy dzierżawy i akceptuję jej treść i zobowiązuję się, w przypadku jej zawarcia do przestrzegania jej postanowień.
4. Wyrażam zgodę na związanie przedłożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
5. Zobowiązuję się do wpłaty kaucji zabezpieczającej w wysokości trzymiesięcznego czynszu brutto w terminie 7 dni od podpisania umowy dzierżawy.
6. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności, nie kolidując z działalnością statutową Wydierżawiającego i niebędącej uciążliwą dla okolicznych mieszkańców.
7. Oświadczam, że w przypadku zawarcia ze mną umowy dzierżawy nie będę wnosił o zmianę stawki czynszu ustalonej w konkursie.
8. **Do formularza oferty załączam wymagane dokumenty:**

(w zależności od statusu prawnego oferenta)

- 1) W przypadku osób fizycznych - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, kopię umowy spółki cywilnej (o ile taka została zawarta)
- 2) W przypadku osób prawnych – odpis z właściwego rejestru
- 3) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu z płatnościami
- 4) Oryginał lub kopia potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do złożenia oferty oraz zawarcia umowy
- 5) Zgodę na przetwarzanie danych osobowych

Dokumenty wymienione w pkt. 1) i 2) powyżej powinny posiadać datę wystawienia lub potwierdzenia przez właściwy urząd, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis

DYREKTOR  
NOWODWORSKIEGO ODRĘDKA KULTURY  
Agnieszka M. Biak-Łącka